Frequently Asked Questions (FAQ)

Q. Will there be any PIN distribution this time like previous?

A. As a part of registration, candidate needs to pay registration fees ONLINE through Credit Card/ Net Banking/ UPI interfaces instead of PIN.

પ્ર. શું આ વખતે પહેલાંની જેમ કોઈ પિન વિતરણ થશે ?

ઉ. ઉમેદવારે PIN ને બદલે રજિસ્ટ્રેશન પ્રક્રિયા ના ભાગ રુપે Credit card / net banking/ UPI interfaces દ્વારા ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન ફી ભરવી જરૂરી છે.

Q. Do I need to register differently for different courses like Civil, Mech, Electrical, etc.......?

A. No. You do not require to register differently for different courses.

પ્ર. શું મારે વિવિધ અભ્યાસક્રમો જેવાકે Civil, Mech, Electrical etc. ... માટે અલગ રજીસ્ટર કરવાની જરૂર છે?

ઉ. ના. તમારે વિવિધ અભ્યાસક્રમો માટે અલગ થી રજીસ્ટર કરવાની જરૂર નથી.

Q. What documents are needed to register or create a profile?

A. You need following documents (in electronic form/ scan/ .pdf/ .jpeg) ready for smooth registration.

(1) Passport size Photograph (100 kb or lower) (.jpeg format)

(2) Birth Date Proof/ School Leaving certificate/ Aadhar Card (200kb or lower) (.pdf format)

(3) Scan copy / internet copy of SSC mark sheet (200kb or lower) (.pdf format)

Note: For more than 1 attempt, all attempt mark sheets should be in a single pdf.

(4) Scan copy of valid Income certificate, if eligible for TFWs (200kb or lower) (.pdf format)

(5) Scan copy of All semester ITI Mark sheets, if applicable (300kb or lower) (.pdf format)

Note: All semester ITI Mark sheets should be in a single pdf.

(6) Scan copy of All semester TEB Mark sheets, if applicable (300kb or lower) (.pdf format)

Note: All semester TEB Mark sheets should be in a single pdf.

(7) Scan copy of valid Caste certificate, if applicable (200kb or lower) (.pdf format)

Note: For the SEBC category, a Non-Creamy Layer Certificate is also required. If the validity of the NCL certificate is expired then submit an undertaking for an extension letter of NCL (sample format is available on the website: www.acpdc.co.in). All should be in a single pdf. (200kb or lower) (.pdf format).

(8) Scan copy of valid In-serviceman / Ex-serviceman certificate, if applicable (200kb or lower) (.pdf format)

(9) Scan copy of valid PH certificate, if applicable (200kb or lower) (.pdf format)

(10) Scan copy of the Economically Weaker Section (EWS) certificate, if applicable (200kb or lower) (.pdf format). If validity of EWS certificate is expired then submit undertaking for

extension letter of EWS (sample format is available on website: www.acpdc.co.in). All should be in single pdf. (200kb or lower) (.pdf format)

Along with the same, candidate should keep necessary tools for online payment. This transaction will be through Credit Card/ Net Banking/ UPI.

પ્ર. રજીસ્ટર કરવા અથવા પ્રોફાઇલ બનાવવા માટે કયા દસ્તાવેજોની જરૂર છે?

ઉ. સરળ રજીસ્ટ્રેશન માટે તમારે નીચે મુજબના દસ્તાવેજો (ઈલેક્ટ્રોનિકફોર્મ/સ્કેન/.pdf/.jpeg માં)ની જરૂર છે.

(૧) પાસપોર્ટ સાઇઝ ફોટોગ્રાફ (100 kb અથવા ઓછું)(.jpeg ફોર્મેટ)

(૨) જન્મ તારીખ પુરાવો/ શાળા છોડવાનું પ્રમાણપત્ર / આધાર કાર્ડ (200 kb અથવાઓછું)(.pdf ફોર્મેટ)

(૩) SSC માર્કશીટની સ્કેન કોપી /ઇન્ટરનેટ કોપી (200 kb અથવા ઓછું)(.pdf ફોર્મેટ)

નોંધ: ૧ થી વધુ પ્રયત્નો માટે,બધા જ પ્રયત્નો માટેની માર્કશીટ્સ એક જ pdf માં હોવી આવશ્યક છે.

(૪) TFWs માટે પાત્રતા ધરાવતા હોય તેવા માન્ય આવક પ્રમાણપત્રની સ્કેન કોપી (200 kb અથવા ઓછું)(.pdf ફોર્મેટ)

(૫) જો લાગુ પડતું હોય તો ITI ના તમામ સેમેસ્ટરની માર્કશીટ્સની સ્કેન કોપી (300 kb અથવા ઓછું)(.pdf ફોર્મેટ)

નોંધ: ITI ના તમામ સેમેસ્ટરની માર્કશીટ્સ એક જ pdf માં હોવી આવશ્યક છે.

(૬) જો લાગુ પડતું હોય તો TEB ના તમામ સેમેસ્ટરની માર્કશીટ્સની સ્કેન કોપી (300kb અથવા ઓછું)(.pdf ફોર્મેટ)

નોંધ: TEB ના તમામ સેમેસ્ટરની માર્કશીટ્સ એક જ pdf માં હોવી આવશ્યક છે.

(૭) જો લાગુ પડતું હોય તો માન્ય જાતિ પ્રમાણપત્રની સ્કેન કોપી (200kb અથવા ઓછું) (.pdf ફોર્મેટ)

નોંધ: SEBC કેટેગરી માટે, નોન ક્રીમી લેયર (NCL) સર્ટિફિકેટ પણ આવશ્યક છે. જો નોન ક્રીમી લેયર (NCL) સર્ટિફિકેટની અવધિ પૂરી થઈ ગઈ હોય તો www.acpdc.co.in પર મૂકેલ નોન ક્રીમી લેયર (NCL) સર્ટિફિકેટની અવધિ લંબાવવા માટેનું બાંહેધરી પત્રક જોડવાનું રહેશે. આ બધા જ પ્રમાણપત્રો એક જ .pdf માં હોવા આવશ્યક છે. (200 kb અથવા ઓછું) (.pdf ફોર્મેટ)

(૮) જો લાગુ પડતું હોય તો માન્ય In-serviceman / Ex-serviceman અંગેના પ્રમાણપત્રની સ્કેન કોપી

(200kb અથવા ઓછું) (.pdf ફોર્મેટ)

(૯) જો લાગુ પડતું હોય તો માન્ય PH અંગેના પ્રમાણપત્રની સ્કેન કોપી (200 kb અથવા ઓછું)(.pdf ફોર્મેટ)

(૧૦) જો લાગુ પડતું હોય તો માન્ય આર્થિક રીતે પછાત વર્ગો અંગેના પ્રમાણપત્રની સ્કેન કોપી (200 kb અથવા ઓછું) (.pdf ફોર્મેટ). જો આર્થિક રીતે પછાત વર્ગો અંગેના પ્રમાણપત્રની અવધિ પૂરી થઈ ગઈ હોય તો www.acpdc.co.in પર મૂકેલ આર્થિક રીતે પછાત વર્ગો અંગેના પ્રમાણપત્ર ની અવધિ લંબાવવા માટેનું બાંહેધરી પત્રક જોડવાનું રહેશે. આ બધા જ પ્રમાણપત્રો એક જ pdf માં હોવા આવશ્યક છે. (200kb અથવા ઓછું) (.pdf ફોર્મેટ).

તે જ સાથે, ઉમેદવારે ઓનલાઇન ચુકવણી માટે જરૂરી સંસાધનો રાખવા જોઈએ. આ વ્યવહાર Credit Card/ Net Banking/ UPI દ્વારા થશે.

Q. When I can say my registration is complete?

A. After creating a profile and entering all necessary details, you have to upload all relevant documents. Finally, you have to pay the online registration fee, only after that, your registration is complete.

પ્ર. હું ક્યારે કહી શકું કે મારું નોંધણી પૂર્ણ થઈ ગયેલ છે?

ઉ. પ્રોફાઇલ બનાવ્યા પછી અને બધી આવશ્યક વિગતો દાખલ કર્યા પછી, તમારે બધા સંબંધિત દસ્તાવેજો અપલોડ કરવા પડશે. છેલ્લે તમારે ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશન ફી ચૂકવવી પડશે તે પછી જ તમારું રજીસ્ટ્રેશન પૂર્ણ ગણાશે.

Q. How much is the registration fee?

A. For one Registration, the fee is 200/- rupees this year.

પ્ર. રજીસ્ટ્રેશન ફી કેટલી છે?

ઉ. આ વર્ષે એક રજીસ્ટ્રેશન માટેની ફી 200/- રૂપિયા છે.

Q. Will I definitely get admission if I complete the registration within the specified time limit?

A. If you will:

- Follow all the other necessary processes within the specified time limit
- Merit number is allotted to you and

· If your choice of seat for admission will available according to your merit

Then, only you will get admission.

પ્ર. જો ચોક્કસ સમય મર્યાદામાં રજીસ્ટ્રેશન પૂર્ણ થાય તો હું ચોક્કસપણે પ્રવેશ મેળવી શકું?

ઉ. જો તમે:

· ચોક્કસ સમયમર્યાદાની અંતર્ગત અન્ય તમામ આવશ્યક પ્રક્રિયાઓનું પણ પાલન કરશો

· તમને મેરીટ નંબર એલોટ કરવામાં આવેલ હોય

· જો તમારા મેરીટ પ્રમાણે તમારી પસંદગીની બેઠક એડમિશન માટે ઉપલબ્ધ હશે

તો જ તમને એડમિશન મળશે.

Q. Can I upload an individual marksheet, if I have more than one mark sheet?

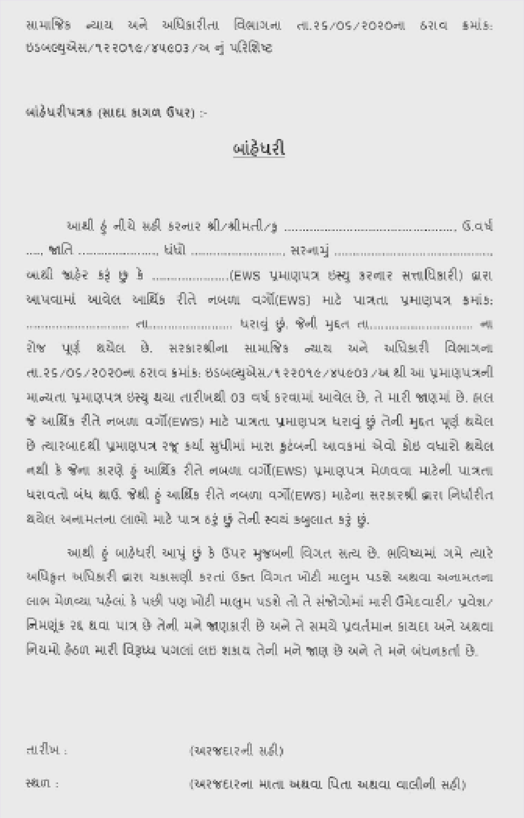
A. No. it is compulsory to upload a single pdf for all marksheets.

પ્ર. જો મારી પાસે એક કરતા વધુ માર્કશીટ હોય તો શું હું અલગ અલગ માર્કશીટ અપલોડ કરી શકું છું?

ઉ. નહીં. તમારે બધી માર્કશીટ્સ ફરજીયાત એક જ pdf માં અપલોડ કરવી પડશે.

Q. What is the validity of the Economically Weaker Section (EWS) certificate?

A. For the latest updates, kindly refer to the official website of the Social Justice and Empowerment Department of Gujarat State.



સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૬/૦૬/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: ઇડબલ્યુએસ/૧૨૨૦૧૯/૪૫૯૦૩/અ નું પરિશિષ્ટ

બાંહેધરીપત્રક (સાદા કાગળ ઉપર) :-

બાંહેધરી

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી/શ્રીમતી/કુ ...., ઉ.વર્ષ ...., જાતિ ...., ધંધો ...., સરનામું .... આથી જાહેર કરું છુ કે ....(EWS પ્રમાણપત્ર ઇસ્યુ કરનાર સત્તાધિકારી) દ્વારા આપવામાં આવેલ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો(EWS) માટે પાત્રતા પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક: .... તા...................... ધરાવું છું. જેની મુદત તા......................... ના રોજ પૂર્ણ થયેલ છે. સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારી વિભાગના તા.૨૬/૦૬/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: ઇડબલ્યુએસ/૧૨૨૦૧૯/૪૫૯૦૩/અ થી આ પ્રમાણપત્રની માન્યતા પ્રમાણપત્ર ઇસ્યુ થયા તારીખથી ૦૩ વર્ષ કરવામાં આવેલ છે. તે મારી જાણમાં છે. હાલ જે આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો(EWS) માટે પાત્રતા પ્રમાણપત્ર ધરાવું છું તેની મુદત પૂર્ણ થયેલ છે ત્યારબાદથી પ્રમાણપત્ર રજૂ કર્યા સુધીમાં મારા કુટુંબની આવકમાં એવો કોઇ વધારો થયેલ નથી કે જેના કારણે હું આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો(EWS) પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેની પાત્રતા ધરાવતો બંધ થાઉં. જેથી હું આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો(EWS) માટેના સરકારશ્રી દ્વારા નિર્ધારીત થયેલ અનામતના લાભો માટે પાત્ર ઠરું છું તેની સ્વયં કબુલાત કરું છું.

આથી હું બાહેંધરી આપું છું કે ઉપર મુજબની વિગત સત્ય છે. ભવિષ્યમાં ગમે ત્યારે અધિકૃત અધિકારી દ્વારા ચકાસણી કરતાં ઉક્ત વિગત ખોટી માલુમ પડશે અથવા અનામતના લાભ મેળવ્યા પહેલાં કે પછી પણ ખોટી માલુમ પડશે તો તે સંજોગોમાં મારી ઉમેદવારી/ પ્રવેશ/ નિમણૂંક રદ થવા પાત્ર છે તેની મને જાણકારી છે અને તે સમયે પ્રવર્તમાન કાયદા અને અથવા નિયમો હેઠળ મારી વિરુધ્ધ પગલાં લઇ શકાય તેની મને જાણ છે અને તે મને બંધનકર્તા છે.

તારીખ : (અરજદારની સહી)

સ્થળ : (અરજદારના માતા અથવા પિતા અથવા વાલીની સહી)

પ્ર. આર્થિક રીતે નબળાવર્ગો (EWS) માટેના પ્રમાણપત્રની માન્યતા કેટલી છે?

ઉ. અધ્યતન માહિતી માટે ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ ની અધિકૃત વેબસાઇટ જોવી.

Q. What is the validity of Non-Creamy Layer certificate?

A. For latest updates, kindly refer the official website of Social Justice and Empowerment Department of Gujarat State.

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૧૨/૦૬/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ નું પરિશિષ્ટ

બાંહેધરીપત્રક (સાદા કાગળ ઉપર) :-

<u>બાંહેધરી</u>

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી/શ્રીમતી/કુ ...., ઉ.વર્ષ ..... આશરે. જાતિ ...., ધંધો .... સરનામું .... આથી જાહેર કરું છુ કે .... દ્વારા (નોન ક્રિમિલેયર પ્રમાણપત્ર ઇસ્યુ કરનાર સત્તાધિકારી) આપવામાં આવેલ નોન ક્રિમિલેયર પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક: .... તા.......................... ધરાવું છું. જેની મુદત તા......................... ના રોજ પૂર્ણ થયેલ છે. સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ. તા.૧૨/૦૬/૨૦૨૦ થી આ પ્રમાણપત્રની મુદત તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ સુધી લંબાવવામાં આવેલ છે. તે મારી જાણમાં છે. હાલ જે નોન ક્રિમિલેયર પ્રમાણપત્ર ધરાવું છું તેની મુદત પૂર્ણ થયેલ છે ત્યારબાદથી પ્રમાણપત્ર રજૂ કર્યા સુધીમાં નોન ક્રિમિલેયર પ્રમાણપત્ર ધરાવનારના માતા-પિતા ના બિન ઉન્નતવર્ગના દરજ્જા અંગે સરકારશ્રીએ નિર્ધારીત કરેલ માપદંડો જેવા કે (i) સંવૈધાનિક હોદ્દાઓ (ii) સેવાકક્ષા (iii) લશ્કરી હોદ્દા (iv) વ્યવસાયીક વર્ગ તથા ઉદ્યોગ, ધંધા, વ્યાપાર (v) મિલકતો ધારણ કરનાર તથા (vi) આવક અને સંપત્તિ એમ કુલ છ માપદંડો પૈકી કોઇપણ માપદંડમાં કોઇ એવા ફેરફાર થયેલ નથી કે જેના કારણે નોન ક્રિમિલેયર પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેની પાત્રતામાં બાધ આવતો હોય. જેથી હું સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના સરકારશ્રી દ્વારા નિર્ધારીત થયેલ અનામતના લાભો માટે પાત્ર ઠરું છું તેની સ્વયં પ્રમાણિક કબુલાત કરું છું.

આથી હું બાહેધરી આપું છું કે ઉપર મુજબની વિગત સત્ય છે. આ વિગતોની ભવિષ્યમાં ગમે ત્યારે અધિકૃત અધિકારી દ્વારા ચકાસણી કરતાં તે વિગત ખોટી માલુમ પડશે અથવા અનામતના લાભ મેળવ્યા પહેલાં કે પછી પણ ખોટી માલુમ પડશે તો તે સંજોગોમાં મારી ઉમેદવારી/ પ્રવેશ/ નિમણૂક રદ થવા પાત્ર છે અને તે સમયે પ્રવર્તમાન કાયદા અને અથવા નિયમો હેઠળ મારી વિરૂધ્ધ પગલાં લઇ શકાય તેની મને જાણ છે અને તે હું સમજુ છું અને તે મને બંધનકર્તા છે.

તારીખ : (અરજદારની સહી)

સ્થળ : (અરજદારના માતા અથવા પિતા અથવા વાલીની સહી)

પ્ર. નોન ક્રીમી લેયર સર્ટિફિકેટની માન્યતા કેટલી છે?

ઉ. અધ્યતન માહિતી માટે ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ ની અધિકૃત વેબસાઇટ જોવી.

Q. What should I take care of while registering (filling up the form)?

A. All the information filled by you is important. Thus, it is necessary to fill all information very carefully to complete your admission process goes smoothly without any hindrance as well as so as not to hinder your admission. In addition, it is advisable to check all the information carefully before submitting the form.

પ્ર. મારે રજીસ્ટ્રેશન કરતી વખતે (ફોર્મ ભરતી વખતે) કઈ બાબતોની કાળજી રાખવી જોઈએ?

ઉ. તમે ભરેલી તમામ માહિતી અગત્યતાધરાવે છે. આમ , તમારા પ્રવેશ અંગેની કાર્યવાહી કોઈ પણ અવરોધ વગર સરળતા થી થઇ રહેતે માટે તેમજ તમારા પ્રવેશ ને બાધારૂપ ન થાય તે માટે કોઈ પણ માહિતી ખૂબ જ ચીવટતાપૂર્વકભરવી જોઈએ. વધુમાં ફોર્મ સબમિટ કરતાં પહેલા પણ ચોક્સાઇપૂર્વક તમામ માહિતીની ચકાસણી કરી લેવી હિતાવહ છે.

Q. Can I upload jpeg format of all documents?

A. No. You have to upload all documents in pdf format only, except photograph.

પ્ર. શું હું બધાદસ્તાવેજોનું jpeg ફોર્મેટ અપલોડ કરી શકું છું?

ઉ. ના, તમારે ફક્ત ફોટોગ્રાફ સિવાય તમામ દસ્તાવેજોને pdf ફોર્મેટમાં અપલોડ કરવા પડશે.

Q. How can I make pdf of all documents?

A. · If you have computer/laptop then with the help of scanner you can directly save the documents in pdf.

· While if you have smart phone/tablet then you have to download app for scan and using this app you can scan the documents and save directly in to pdf.

પ્ર. હું બધા દસ્તાવેજોની pdf કેવી રીતે બનાવી શકું?

ઉ. • જોતમારી પાસે કમ્પ્યુટર /લેપટોપ છે તો સ્કેનરની મદદથી તમેદસ્તાવેજોનેpdf માં સીધા જ સેવકરી શકો છો.

• જ્યારે તમારી પાસેસ્માર્ટફોન / ટેબ્લેટછે, તો તમારે સ્કેન માટે એપ્લિકેશનડાઉનલોડ કરવાની રહેશે અને આ એપ્લિકેશનનો ઉપયોગ કરીનેતમે દસ્તાવેજોને સ્કેન કરી શકો છો અને સીધા pdf માં સેવ કરી શકો છો.

Q. How can I know about the file size?

A. You can check the details/properties of file to know the file size.

પ્ર. હું file size કેવી રીતે જાણી શકું?

ઉ. File size જાણવા માટે તમે ફાઇલનીવિગતો (details)/properties ચકાસીશકો છો.

Q. Can I upload a file, whose size is not within the specified limit?

A. No, you have to upload all documents only within the specified limit given for that particular document.

પ્ર. શું હું એવી કોઈફાઇલ અપલોડ કરી શકું છું, જેની size નિર્ધારિત મર્યાદામાં નથી?

ઉ. ના, તમારે તે દસ્તાવેજ માટે આપેલી નિયત size મર્યાદામાં જ બધા દસ્તાવેજોઅપલોડ કરવા પડશે.

Q. How can I reduce the file size?

A. · If you have computer/laptop then you can use online option to compress/reduce file size.

· If you have smart phone/tablet then you can download app to compress/reduce and using this app you can reduce the file size.

· You may watch https://youtu.be/yjrfpnez2sl for more information.

પ્ર. હું file size કેવી રીતે ઘટાડી શકું?

ઉ. • જો તમારી પાસે કમ્પ્યુટર / લેપટોપ છે તો તમે ફાઇલ sizeને કોમ્પ્રેસ કરવા / ઘટાડવા માટે ઓનલાઇન વિકલ્પનો ઉપયોગ કરી શકો છો.

• જોતમારી પાસે સ્માર્ટફોન/ ટેબ્લેટછે, તો પછી તમેકમ્પ્રેસકરવા / ઘટાડવામાટે એપ્લિકેશનડાઉનલોડ કરી શકો છો અને આ એપ્લિકેશનનો ઉપયોગ કરીને તમે ફાઇલ size ઘટાડી શકો છો.

https://youtu.be/yjrfpnez2sl વિડીયો નો અભ્યાસ કરી શકો છો.

Q. What I have to check after uploading the document and before putting tick on the check box for that uploaded document?

A. You have to zoom the uploaded document and check that the uploaded document is readable and appropriate.

પ્ર. દસ્તાવેજ અપલોડ કર્યા પછી અને તે અપલોડ કરેલા દસ્તાવેજના ચેકબોક્સ પર tick લગાવતા પહેલામારે શું તપાસવું જોઈએ?

ઉ. તમારે અપલોડ કરેલા દસ્તાવેજને ઝૂમ કરવો પડશે અને તમારે તપાસ કરવી પડશે કે અપલોડ થયેલ દસ્તાવેજ વાંચવા લાયક અને યોગ્ય અપલોડ થયેલ છે.

Q. What are the fees to be paid for registration at the cyber space centres?

A. The designated cyber space centres (e–centres) are for facilitation purpose at free of cost. There is no separate fee to be paid at e- centre for registration.

પ્ર. સાયબર સ્પેસ સેન્ટરોમાં રજીસ્ટ્રેશન માટે કેટલી ફી ભરવાની રહેશે?

ઉ. નિયુક્ત સાયબર સ્પેસસેન્ટર્સ વિના મૂલ્યે સુવિધાના હેતુ માટે છે. રજીસ્ટ્રેશન માટે સાયબર સ્પેસસેન્ટર્સ પર અલગથી કોઈ ફીની ચૂકવણી કરવાની નથી.

Q. Can I do online registration from home?

A. Yes. You can do registration from anywhere, Where the internet facility available.

પ્ર. શું હું ઘરે ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશનકરી શકું?

ઉ. હા. જ્યાં ઇન્ટરનેટ સુવિધા ઉપલબ્ધહોય તેવા કોઇ પણ સ્થળેથી તમે રજીસ્ટ્રેશનકરી શકો છો.

Q. I am unable to register online, can I do it offline?

A. No. You have to register online within time limit specified by ACPDC.

પ્ર. હું ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશન કરવામાં અસમર્થ છું, શું હું તેને ઓફલાઇન કરી શકું છું?

ઉ. ના. તમારે ACPDC દ્વારા નિર્દિષ્ટ સમય મર્યાદાની અંદર ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશન જ કરાવવું પડશે.

Q. How can I edit registration details before and after confirming?

A. Before confirmation of registration, you can edit registration details through online. After confirmation of registration, you have to contact on number: 079-26566000.

પ્ર. Confirmation પહેલાં અને પછી હું રજીસ્ટ્રેશનની વિગતોને કેવી રીતે Edit કરી શકું છું?

ઉ. Confirmation પહેલાં, તમે રજીસ્ટ્રેશનની વિગતો ઓનલાઇન Edit કરી શકો છો. જ્યારે રજીસ્ટ્રેશન Confirmation કર્યા પછી, તમારે Edit કરવા માટે ઉમેદવારે 079-26566000 નંબર પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

Q. If the income certificate is in the name of mother, will it be valid?

A. In cases of divorce of parents or demise of father, income certificate in name of mother is valid and student needs to submit photocopy of divorce or death certificate of father.

પ્ર. જો આવકનું પ્રમાણપત્ર માતાના નામે હોય, તો તે માન્ય રહેશે?

ઉ. માતપિતા ના છૂટાછેડા અથવા પિતાના હયાતી ના હોય તેવા કિસ્સામાં માતાના નામે આવકનું પ્રમાણપત્ર માન્ય છે અને વિદ્યાર્થીએ માતપિતા ના છૂટાછેડા અથવા પિતાના મૃત્યુના પ્રમાણપત્રની નકલ પ્રસ્તુત કરવાની રહેશે.

Q. From where can I get certificate of caste, income, physically handicapped and In/ex-service men?

A. The following authorities are designated by the State Government for issuing the certificates:
· Caste Certificate (SC/ST/SEBC/EWS): District Collector, Deputy Collector, Assistant Collector, Social Welfare Officer/District Development Officer/Dy. District Development Officer/Taluka Development Officer, Mamlatdar. (officers must be from Government of Gujarat)
· Income certificate: District Collector, Deputy Collector, Assistant Collector, Prant Officer, Mamlatdar/District Development Officer/Taluka Development Officer (officers must be from

Government of Gujarat)

· Physically handicapped certificate: Government Medical officer countersign by civil surgeon.

· In-Servicemen: Commanding officer of unit where serving.

· Ex- Servicemen: Director, Sainik Welfare Board, Gujarat State or the District Sainik Welfare Officer.

· Non-Creamy Layer Certificate: District Collector, Deputy Collector, Assistant Collector, Prant Officer, Mamlatdar/District Development Officer/Taluka Development Officer (officers must be from Government of Gujarat)

પ્ર. હું કોની પાસેથી જાતિનું, આવકનું, શારીરિક વિકલાંગનું અને In/ex-service menનું પ્રમાણપત્ર મેળવી શકું?

ઉ. નીચે આપેલા અધિકારીઓને રાજ્યસરકાર દ્વારા પ્રમાણપત્રો ઇશ્યૂ માટે નિયુક્ત કરવામાં આવ્યા છે:

· **જાતિનું પ્રમાણપત્ર (SC/ST/SEBC/EWS)**: જિલ્લા કલેક્ટર, નાયબકલેક્ટર, મદદનીશ કલેકટર, સમાજ કલ્યાણ અધિકારી/જિલ્લા વિકાસ અધિકારી/નાયબ જિલ્લાવિકાસ અધિકારી/તાલુકા વિકાસ અધિકારી, મામલતદાર. (અધિકારીઓ ગુજરાત સરકારના હોવાજોઈએ)

· **આવકનું પ્રમાણપત્ર**:જિલ્લા કલેક્ટર, નાયબ કલેક્ટર, સહાયક કલેક્ટર, પ્રાંત અધિકારી, મામલતદાર/જિલ્લા વિકાસ અધિકારી/તાલુકા વિકાસઅધિકારી (અધિકારીઓ ગુજરાત સરકારના હોવા જોઈએ)

· **શારીરિક રીતે વિકલાંગ પ્રમાણપત્ર**:સરકારી તબીબીઅધિકારીનું સિવિલ સર્જન દ્વારા કાઉન્ટર સાઇન કરેલ.

· **ઇન-સર્વિસમેન**: જ્યાં ફરજ બજાવતા હોય તે યુનિટનાકમાન્ડિંગ ઓફિસર.

· **ભૂતપૂર્વ સૈનિકો**: નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ મંડળ, ગુજરાતરાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારી.

· **નોન-ક્રીમી લેયર સર્ટિફિકેટ**: જિલ્લા કલેક્ટર, નાયબકલેક્ટર, મદદનીશ કલેક્ટર, પ્રાંત અધિકારી,

મામલતદાર/જિલ્લા વિકાસ અધિકારી/તાલુકાવિકાસ અધિકારી (અધિકારીઓ ગુજરાત સરકારના હોવા જોઈએ)

Q. What should I do if the name in School LC and other required certificate is not matching?

A. You should get that required certificate corrected from the issuing authority immediately.

પ્ર. જો શાળાનું LC અને બીજા જરૂરી પ્રમાણપત્ર મેળ ખાતું ન હોય તો મારે શું કરવું જોઈએ?

ઉ. તમારે જરૂરી પ્રમાણપત્ર તરત જ જારી કરનાર અધિકારી પાસેથી સુધારાવવું જોઈએ.

Q. If I have studied from outside Gujarat, what is the procedure for admission through ACPDC?

A.
- If you are origin residential of Gujarat then you have to submit the domicile certificate of your parents.
- If your parent have In/Ex-servicemen certificate.
- If your parent have certificate of services.

OR

If you are not origin of Gujarat and you did not have any above-mentioned certificate, in that case, you are eligible for 5% seats of Government and Grant-in-Aid institutions.

પ્ર. જો મેં ગુજરાતની બહારથી અભ્યાસ કર્યો છે, તો ACPDC દ્વારા પ્રવેશ માટેની પ્રક્રિયા શું છે?

ઉ.
- જો તમે મૂળ ગુજરાત ના રહેવાસી છો તોતમારે તમારા માતા –પિતા નુ domicile સેર્ટિફિકેટ જમા કરાવવું પડશે.
- જો તમારા માતાપિતા પાસે In/Ex-Serviceman સર્ટિફિકેટ હોય.
- જો તમારા માતાપિતા પાસે Certificate of Services હોય.

અથવા

જો તમે મૂળ ગુજરાતના નથી અને તમારી પાસે ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્ર નથી, તો તે કિસ્સામાં, તમે સરકારી અને ગ્રાન્ટ -ઈન – એડ સંસ્થાઓની 5% બેઠકો માટે પાત્ર છો.

Q. Which services are considered for Category of Services?

A. Following service are considered for Category of Services:

A. Officers or Employees of Central Government; or

B. Officers or Employees of Public Sector Undertakings of Central Government or any State Government; or

C. Officers or Employees of nationalized banks; or

D. Officers or Employees of United Nations, UNICEF, World Health Organization (WHO) and such other International Institutions located in Gujarat State; or

E. Gujarat Cadre Officers of Indian Administrative Service, Indian Police Service or Indian Forest Service working in Gujarat or working in other States on deputation; or

F. Officers or Employees of Gujarat Government posted outside Gujarat State for administrative reasons.

G. Officers or employees serving in defence services.

પ્ર. Category of Services માટે કઈ Services ને ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે?

ઉ. Category of Services માટે નીચેની Services ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે:

A. કેન્દ્ર સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારી; અથવા

B. કેન્દ્ર સરકાર અથવા કોઈપણ રાજ્ય સરકારના જાહેર ક્ષેત્રનાઉપક્રમોનાઅધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

C. રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકોના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

D. ગુજરાત રાજ્ય માં સ્થિત યુનાઇટેડ નેશન્સ, યુનિસેફ, વિશ્વ આરોગ્ય સંગઠનઅને આવા અન્ય આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થાઓના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

E. ભારતીય વહીવટી સેવા, ભારતીય પોલીસ સેવા અથવા ભારતીય વન સેવાના ગુજરાતમાં કાર્યરત અથવા ડેપ્યુટેશન પર અન્ય રાજ્યોમાં કાર્યરત ગુજરાત કેડરના અધિકારીઓ; અથવા

F. વહીવટી કારણોસર ગુજરાત રાજ્યની બહાર પોસ્ટ કરેલ ગુજરાત સરકારના અધિકારીઓઅથવા કર્મચારીઓ.

G. સંરક્ષણ સેવાઓમાં સેવા આપતા અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ

Q. What is the level of disability for availing seats under PH (Physically Handicapped) quota?

A. Not less than 40%

પ્ર. PH (શારીરિક વિકલાંગ) ક્વોટા હેઠળ બેઠકો મેળવવા માટે અપંગતાનું સ્તર કેટલું હોવું જોઇએ?

ઉ. 40% થી ઓછી નહી

Q. If both parents are not alive then who can act as guardian for caste and income certificate?

A. Legal guardian. If there is no legal guardian the candidate shall be considered as orphan and in such case no income certificate is required. But orphan certificate is required.

પ્ર. જો બંને માતા-પિતા હયાત ન હોય તો જાતિ અને આવકના પ્રમાણપત્ર માટે વાલી તરીકે કોણ કામ કરી શકે?

ઉ. કાનૂની વાલી(Legal guardian). જો કોઈ કાનૂની વાલી(Legal guardian) ન હોય તો ઉમેદવારને અનાથ માનવામાં આવશે અને આવા કિસ્સામાં આવકનું પ્રમાણપત્ર આવશ્યક નથી. પરંતુ અનાથ અંગેનું પ્રમાણપત્ર જરૂરી છે.

Q. Is student of any category can apply for TFWS?

A. Yes, subject to valid income certificate issued by competent authority.

પ્ર. શું કોઈપણ કેટેગરીનો વિદ્યાર્થી TFWS માટે અરજી કરી શકે છે?

ઉ. હા, સક્ષમ અધિકારી દ્વારા જારી કરાયેલ માન્ય આવક પ્રમાણપત્રને આધિન.

Q. How can I check my merit rank?

A. After declaration of merit rank, Candidate can verify their rank by log in into their module at NIC website. The same will be reflected in registration details.

પ્ર. હું મારો મેરીટરેન્ક કેવી રીતે ચકાસી શકું?

ઉ. મેરિટરેન્કની જાહેર થયા પછી, ઉમેદવાર NIC વેબસાઇટ પર તેમના મોડ્યુલમાં લોગ ઇન કરીને તેમના રેન્કની ચકાસણી કરી શકે છે. તે જ માહિતી રજીસ્ટ્રેશનની વિગતોમાં પણ જોઈ શકાશે.

Q. Where can I get information about the various colleges and branches coming under ACPDC?

A. From E-information booklet available on website www.acpdc.co.in and www.gujdiploma.nic.in

પ્ર. ACPDC હેઠળ આવતી વિવિધ કોલેજ અને શાખાઓ વિશે હું ક્યાંથી માહિતી મેળવી શકું?

ઉ. વેબસાઇટ www.acpdc.co.in અને www.gujdiploma.nic.in ની મુલાકાત લઈને જરૂરી માહિતી મેળવી શકાય છે.

Q. How much choices one candidate can fill?

A. Candidate can fill all available choices to him. There are no maximum criteria of choices in choice filling module.

પ્ર. એક ઉમેદવાર કેટલી પસંદગીઓ ભરી શકેછે?

ઉ. ઉમેદવાર તેને ઉપલબ્ધ થતી બધી પસંદગીઓ ભરી શકે છે. પસંદગી ભરવાના મોડ્યુલમાં પસંદગીના કોઈ મહત્તમ માપદંડ નથી.

Q. Can a candidate change the filled choices?

A. Yes. But within a stipulated time decided by ACDPC.

પ્ર. શું ઉમેદવાર ભરેલી પસંદગીઓને બદલી શકે છે?

ઉ. હા. પરંતુ ACDPC દ્વારા નક્કી કરેલા સમયની અંદર.

Q. If filled choices are not locked, is it safe to logout?

A. There is no need to lock filled choice until you complete your choice filling. However, the choice filled so far should be saved before logout.

પ્ર. જો ભરેલી પસંદગીઓ lock કરેલ ન હોય, તો શું લોગઆઉટ કરવું સલામત છે?

ઉ. જ્યાં સુધી તમે તમારી પસંદગી ભરવાનું પૂર્ણ ન કરો ત્યાં સુધી ભરેલી પસંદગીને lock કરવાની જરૂર નથી. જો કે, ભરવામાં આવેલી પસંદગી લોગઆઉટ પહેલાં save કરવી જોઈએ.

Q. How many times can choices be edited?

A. Unlimited. But within a stipulated time decided by ACDPC.

પ્ર. પસંદગીઓ કેટલી વાર edit કરી શકાય છે?

ઉ. અમર્યાદિત.પરંતુ ACDPC દ્વારા નક્કી કરેલા સમયની અંદર.

Q. If a candidate wants to go for reshuffling, does he need to report at admitted institute?

A. No.

પ્ર. જો કોઈ ઉમેદવાર ફેરબદલ કરવા માંગે છે, તો તેને પ્રવેશ આપેલ સંસ્થામાં જાણ કરવાની જરૂર છે?

ઉ. ના.

Q. If a candidate wants to go for reshuffling, does he need to pay the fees at the admitted institute?

A. No. Candidates are supposed to pay fees only after completion of online admission process.

પ્ર. જો કોઈ ઉમેદવાર ફેરબદલ કરવા માંગે છે, તો શું તેને પ્રવેશ આપતી સંસ્થામાં ફી ભરવાની જરૂર છે?

ઉ. ના, ઓનલાઇન પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ જ ઉમેદવારોએ ફી ભરવાનીરહેશે.

Q. If I get admission of choice in mock round, can I secure it?

A. No. Mock round is a practice round.

પ્ર. જો મને મોકરાઉન્ડમાં પસંદગીનો પ્રવેશ મળે, તો શું હું તેને સુરક્ષિત કરી શકું?

ઉ. ના, મોક રાઉન્ડ એ પ્રેક્ટિસ રાઉન્ડ છે.

Q. If the seats in reserved quota are full, can the candidate from SC/ST/SEBC/PH/ESM/EWS get admission in Open category?

A. This Question does not arise, because, category candidates have been allotted first in open category seats, if that seat not available than only reserved category seats will be allotted.

પ્ર. જો અનામત ક્વોટામાં બેઠકો ભરેલી છે, તોSC/ST/SEBC/PH/ESM/EWSના ઉમેદવારને ઓપન કેટેગરીમાં પ્રવેશ મળી શકે છે?

ઉ. આ પ્રશ્ન ઉભો થતો નથી, કારણ કે, કેટેગરીના ઉમેદવારોને open કેટેગરીની બેઠકો પર પ્રથમ ફાળવવામાં આવે છે, જો તે બેઠક મળવા પાત્ર ન હોય તો જ ફક્ત અનામત કેટેગરીની બેઠકો ફાળવવામાં આવશે.

Q. If a SC/ST/SEBC candidate gets admission under open category, will he be eligible for scholarship from government?

A. Yes, if the candidate meets other requirements for eligible for scholarship.

પ્ર. જો કોઈSC/ST/SEBC ઉમેદવારને open કેટેગરી હેઠળ પ્રવેશ મળે છે, તો શું તે સરકાર તરફથી શિષ્યવૃત્તિ માટે પાત્ર છે?

ઉ. હા, જો ઉમેદવાર શિષ્યવૃત્તિ માટે પાત્રતા માટેની અન્ય આવશ્યકતાઓને પૂર્ણ કરે તો પાત્ર બને છે.

Q. Where is the information for fee structure of self-finance institutes available?

A. The information for fee structure of self-finance institutes is available on Fee Regulatory Committee website www.frctech.ac.in. Fee details provided in the Information Booklet too.

પ્ર. સેલ્ફ ફાઇનાન્સ સંસ્થાઓની ફી સ્ટ્રક્ચર માટેની માહિતી ક્યાં ઉપલબ્ધ છે?

ઉ. સેલ્ફ ફાઇનાન્સ સંસ્થાઓની ફી સ્ટ્રક્ચર માટેની માહિતી, ફી નિયમનકારી સમિતિ(Fee Regulatory Committee)ની વેબસાઇટ www.frctech.ac.in પર ઉપલબ્ધ છે. ફીની વિગતો માહિતી પુસ્તિકામાં પણ આપવામાં આવી છે.

Q. After allotment, in how many days do we have to report at admitted institute?

A. It is advisable to report within 3 working days, If you don't want to participate in next round of Admission. Candidates are supposed to pay fees only after completion of online admission process.

પ્ર. ફાળવણી પછી, કેટલા દિવસોમાં આપણે પ્રવેશ આપતી સંસ્થામાં જાણ કરવી પડશે?

ઉ. જો તમે પ્રવેશના બીજા રાઉન્ડમાંભાગ લેવા માંગતા ન હોવ, તો 3 કાર્યકારી દિવસની અંદર જાણ કરવાની સલાહ આપવામાં આવે છે. ઓનલાઇન પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા પછી જ ઉમેદવારોએ ફી ભરવાની રહેશે.

Q. Is there any reservation or special quota for girls?

A. No.

પ્ર. શું છોકરીઓ માટે કોઈ અનામત અથવા વિશેષ ક્વોટા છે?

ઉ. ના.

Q. How and when do I get information for availability of vacant seats in various institutes?

A. Immediately after allotment of seat at each round on website www.acdpc.co.in you can get information.

પ્ર. વિવિધ સંસ્થાઓમાં ખાલી બેઠકોની ઉપલબ્ધતા માટે હું કેવી રીતે અને ક્યારે માહિતી મેળવી શકું?

ઉ. વેબસાઇટ www. acpdc.co.in પર દરેક રાઉન્ડમાં બેઠક ફાળવણી પછી તરતજ તમે માહિતી મેળવી શકો છો.

Q. How can I check that, elsewhere i could have got admission?

A. From the cut-off marks details put up on official website after each round of allotment of seats.

પ્ર. હું તે કેવી રીતે તપાસી શકું, બીજે ક્યાંક મને પ્રવેશ મળ્યો હોત?

ઉ. બેઠકોની ફાળવણીના દરેક રાઉન્ડ પછી official વેબસાઇટ પર મૂકેલા કટ-ઓફ માર્ક્સનીવિગતોપરથી.

Q. If I will get admission in management quota, can I still go for reshuffling in regular quota?

A. Yes.

પ્ર. જો મને મેનેજમેન્ટ ક્વોટામાં પ્રવેશ મળશે, તો શું હું હજી પણ નિયમિત ક્વોટામાં ફેરબદલ કરી શકું?

ઉ. હા.

Q. How to confirm allotted seat?

A. Candidate can verify their allotment status by log-in in his module. The result section will display allotment status.

· In case of zero fees, candidate can confirm his admission by accepting admission.

· Rest of candidates can confirm their admission by paying token tuition fees.

પ્ર. ફાળવેલ બેઠકની પુષ્ટિ કેવી રીતે કરવી?

ઉ. ઉમેદવાર તેમના મોડ્યુલમાં લોગઇન કરીને તેમની ફાળવણીની સ્થિતિ ચકાસી શકે છે. પરિણામ વિભાગ ફાળવણીની સ્થિતિ પ્રદર્શિત કરશે.

· શૂન્ય ફીના કિસ્સામાં, ઉમેદવાર પ્રવેશ સ્વીકારીને તેના પ્રવેશની પુષ્ટિ કરી શકે છે.

· બાકીના ઉમેદવારો ટોકન ટ્યુશન ફી ઓનલાઇન ચૂકવીને તેમના પ્રવેશની પુષ્ટિ કરી શકે છે.

Q. If I have passed with Basic Mathematics in Std 10. Am I eligible for admission in Diploma Engineering?

A. Yes, Candidate passed with Mathematics or Basic mathematics or Standard mathematics in Std. 10 is eligible for admission in Diploma Engineering.

પ્ર. જો મેં બેઝિક ગણિત સાથે ધોરણ 10 પાસ કર્યું હોય,તો ડિપ્લોમા ઈજનેરી પ્રવેશ માટે લાયક ઠરું કે નહીં?

ઉ. હા. ગણિત અથવા બેઝિક ગણિત અથવા સ્ટાન્ડર્ડ ગણિત સાથે ધોરણ ૧૦ પાસ કરનાર ઉમેદવાર ડિપ્લોમા ઈજનેરી પ્રવેશ માટે લાયક ગણાય છે.

Q. Who can get admission in Diploma Engineering?

A. Any candidate of Std 10 having marksheet with "QUALIFIED FOR SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE" can get admission in Diploma Engineering.

પ્ર. ડિપ્લોમા ઇજનેરીમાં પ્રવેશ કોણ મેળવી શકે છે?

ઉ. ધોરણ ૧૦ ના જે વિધ્યાર્થીઓ પાસે "QUALIFIED FOR SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE" ધરાવતી માર્કશીટ હોય તેવા ઉમેદવારો ડિપ્લોમા ઇજનેરીમાં પ્રવેશ મેળવી શકે છે.

Q. Is there any provision for Orphan and for Widow to get SEBC category benefit in Diploma Engineering admission?

A. Yes. To get SEBC category benefit for admission in Diploma Engineering, the orphan of any caste has to upload the certificate regarding being orphan issued by the competent authority (Jan Seva Kendra) at the place of caste certificate as well as Non-Creamy Layer Certificate and Widow of any caste has to upload the certificate regarding being orphan issued by the competent authority (Jan Seva Kendra) at the place of caste certificate as well as Non-Creamy Layer Certificate during registration for admission in Diploma Engineering.

પ્ર. ડિપ્લોમા ઇજનેરીમાં પ્રવેશ મેળવવા માટે અનાથ બાળકો તથા વિધવા માટે SEBCના લાભ માટે કોઈ યોજના પ્રવર્તમાન છે?

ઉ. હા. આ લાભ માટે રજીસ્ટ્રેશન દરમિયાન કોઈપણ જાતિના અનાથ ઉમેદવારે સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત સર્ટિફિકેટ અને નોન ક્રિમિલેયર સર્ટિફિકેટ બંનેના સ્થાને સક્ષમ અધિકારી (જન સેવા કેન્દ્ર) દ્વારા અપાતું અનાથ હોવા અંગેનું સર્ટિફિકેટ અપલોડ કરવાનું રહે છે તથા કોઈપણ જાતિની વિધવા ઉમેદવારે સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત સર્ટિફિકેટ અને નોન ક્રિમિલેયર સર્ટિફિકેટ બંનેના સ્થાને સક્ષમ અધિકારી (જન સેવા કેન્દ્ર) દ્વારા અપાતું વિધવા હોવા અંગેનું સર્ટિફિકેટ અપલોડ કરવાનું રહે છે.

Q. If, I have passed 2 years ITI Certificate Course, can I get Lateral entry admission in any diploma course or in a corresponding diploma course according to the trade?

A. Yes, Candidate who has passed the eligible certificate course as available on official website of ACPDC can get admission in any diploma course as per Rule 6 of Existing Notification available on the official website of ACPDC.

પ્ર. જો મે બે વર્ષનો ITI નો સર્ટિફિકેટ કોર્ષ પાસ કરેલ હોય તો મને તત્સમાન ડિપ્લોમા કોર્ષમાં જ પ્રવેશ મળે કે કોઈ પણ ડિપ્લોમા કોર્ષમાં બીજા વર્ષમાં સીધો પ્રવેશ મળી શકે?

ઉ. હા, ACPDCની અધિકૃત વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ લાયકી સર્ટિફિકેટ કોર્ષ પાસ કરેલ હોય તેવા તમામ ઉમેદવારો પ્રવર્તમાન નોટિફિકેશનના નિયમ નં ૬ માં જણાવ્યા અનુસાર કોઈપણ ડિપ્લોમા કોર્ષમાં બીજા વર્ષમાં સીધો પ્રવેશ મેળવી શકે છે.

Q. If I have not confirmed the admission allotted during the first round. Can I get admission in the same course and same Institute during the second round?

A. No.

પ્ર. જો મે પ્રથમ રાઉન્ડ દરમ્યાન ફાળવાયેલ સીટ કાયમ ન કરાવેલ હોય તો મને તે જ કોર્સ અને તે જ સંસ્થામાં બીજા રાઉન્ડ દરમ્યાન પ્રવેશ મળી શકે ?

ઉ. ના.

Q. If I do not have my own bank account, Which account number can be filled during the registration process for diploma admission?

A. If candidate do not have his/her own bank account, he/she can fill the details of the bank account jointly held with parents.

પ્ર. જો મારુ પોતાનું બેન્ક ખાતું ઉપલબ્ધ ના હોય તો, ડિપ્લોમા પ્રવેશ અંગેની રજીસ્ટ્રેશન પ્રક્રિયા દરમ્યાન મારે કઈ માહિતી ભરવાની રહે?

ઉ. જો ઉમેદવારનું પોતાનું બેન્ક ખાતું ઉપલબ્ધ ના હોય તો, પોતાના માતા કે પિતા સાથેના જોઇન્ટ ખાતા અંગેની માહિતી ભરવાની રહે.

Q. What If I do not fill the bank account details during the registration process for diploma admission?

A. If the candidate do not fill the bank details, in such cases if he/she is eligible for refund of the token tuition fees, then he/she has to accept the norms regarding the method of refund as decided by ACPDC.

પ્ર. જો ડિપ્લોમા પ્રવેશ અંગેની રજીસ્ટ્રેશન પ્રક્રિયા દરમ્યાન હું બેન્ક ખાતાની વિગતો ના ભરું તો, શું થશે?

ઉ. જો ડિપ્લોમા પ્રવેશ અંગેની રજીસ્ટ્રેશન પ્રક્રિયા દરમ્યાન ઉમેદવાર બેન્ક ખાતાની વિગતો ના ભરે તો, ઉમેદવારે ACPDC દ્વારા ટોકન ટ્યુશન ફી રિફંડના કિસ્સામાં નક્કી કરવામાં આવે તે પધ્ધતિ માન્ય રાખવાની રહે.

Q. Can a candidate unlock the filled choices?

A. Yes. But within a stipulated time decided by ACDPC.

પ્ર. શું ઉમેદવાર ભરેલી પસંદગીઓને અનલોક કરી શકે છે?

ઉ. હા. પરંતુ ACDPC દ્વારા નક્કી કરેલા સમયની અંદર.

Q. After seat allotment, can I download provisional admission letter any time?

A. Yes, after seat allotment, candidate can download provisional admission letter during entire admission process through his/ her login.

પ્ર. પ્રવેશ અંગે બેઠક ફાળવણી થયા બાદ શું હું ગમે ત્યારે પ્રોવિઝનલ એડમિશન લેટર ડાઉનલોડ કરી શકું છું?

ઉ. હા, પ્રવેશ અંગે બેઠક ફાળવણી થયા બાદ સમગ્ર એડમિશન પ્રક્રિયા દરમ્યાન પ્રોવિઝનલ એડમિશન લેટર ઉમેદવારના લૉગિન માંથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

નોંધ: ઉપર જણાવેલ વારંવાર પૂછાતી પ્રશ્નોત્તરી માત્ર પ્રવેશ પ્રક્રિયા અને તેની સરળ સમજૂતી માટે છે. છેલ્લા સુધારા માટે સમિતિની વેબસાઈટ www.acpdc.co.in પર નોટિફિકેશન જોવા વિનંતી છે. આ માહિતીનો ઉપયોગ કાયદાકીય બાબત માટે થઇ શકશે નહીં.

NOTE: Above Frequently asked questions answers are for admission process and its easy understanding only. For latest update refer notification on www.acpdc.co.in. This information should not be used for any legal aspect.